|  |
| --- |
| **Администрация городского поселения «Забайкальское»****Муниципального района «Забайкальский район»** |
| **Постановление** |
| **«14» февраля 2018 года** |  **№ 56**  |
| **пгт. Забайкальск** |

**Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское»**

# В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", а также в целях совершенствования системы регулирования и управления перевозками пассажиров и багажа автомобильным транспортом во внутригородском сообщении на территории городского поселения «Забайкальское», обеспечения их безопасности, определения единых требований к перевозчикам постановляю:

Утвердить:

 1.1. Положение об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское» (Приложение № 1).

 1.2. Положение о комиссии по организации осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом (Приложение № 2).

 1.3. Положение о проведении конкурсов на право обслуживания
внутригородских маршрутов регулярных перевозок на территории городского поселения «Забайкальское» (Приложение № 3).

 2. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район» от 12 ноября 2014 года № 339 «Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское».

. 3. Контроль за выполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы городского поселения «Забайкальское» по общим вопросам Лоскутникова А.В.

 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном вестнике «Вести Забайкальска», на официальном сайте городского поселения «Забайкальское».

**Глава городского**

**поселения «Забайкальское» О.Г. Ермолин**

Приложение № 1 к постановлению

Администрации городского

поселения «Забайкальское»

№ 56 от 14.02.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным

транспортом на территории городского поселения «Забайкальское»

I. Общие положения

# 1.1. Положение об организации перевозок пассажиров и багажаавтомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", № 259-ФЗ от 08.11.2007 «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (далее – Устав автомобильного транспорта), постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

# 1.2. Организатором регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутригородским маршрутам регулярных перевозок является администрация городского поселения «Забайкальское» (далее - организатор пассажирских перевозок).

* 1. Запрещается передача функций и прав организатора пассажирских
	перевозок индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам и их
	объединениям (союзам или ассоциациям). Организатор пассажирских перевозок
	вправе привлекать на договорной основе для выполнения отдельных
	технических работ третьих лиц.
	2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

 регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок - документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту регулярных перевозок;

карта маршрута регулярных перевозок - документ, содержащий сведения о маршруте регулярных перевозок и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту;

паспорт маршрута регулярных перевозок - документ, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту;

характеристики транспортного средства, влияющие на качество перевозок, - наличие низкого пола, кондиционера, оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов, электронного информационного табло, системы контроля температуры воздуха в салоне, системы безналичной оплаты проезда, оборудования для использования газомоторного топлива и иные характеристики.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в том значении, в котором они используются в [Федеральном законе от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [Федеральном законе от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"](http://docs.cntd.ru/document/902070572), [Федеральном законе от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/420287403) (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ), [Федеральном законе от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения"](http://docs.cntd.ru/document/9014765), [постановлении Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года № 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом"](http://docs.cntd.ru/document/902144752), других нормативных правовых актах, регулирующих деятельность в сфере перевозок пассажиров и багажа, [приказом Министерства транспорта России от 15.01.2014 № 7 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации"](http://docs.cntd.ru/document/499072725).

1.5. Для осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом во внутригородском сообщении в городском поселении «Забайкальское» организуется следующий вид внутригородских маршрутов регулярных перевозок (далее - маршрут):

перевозки с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

Сведения о маршруте размещаются в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом городского поселения «Забайкальское».

Движение транспортных средств общего пользования на постоянных маршрутах осуществляется круглогодично.

1. Организация перевозки пассажиров автомобильным транспортом по
внутригородским маршрутам регулярных перевозок осуществляется
организатором пассажирских перевозок.
2. Решение об организации (открытии, закрытии, изменении) маршрута
принимается организатором пассажирских перевозок на основании:
3. данных о потребности населения в регулярных перевозках, наличие устойчивого пассажиропотока, социальной потребности в регулируемых перевозках. Новые маршруты устанавливаются при проведении оптимизации маршрутной сети или при невозможности организации перевозки пассажиров путем изменения схем движения существующих маршрутов и при наличии условий, обеспечивающих безопасность движения;
4. обоснованных предложений по установлению, изменению, отмене маршрутов, которые могут вноситься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, участниками договора простого товарищества, в том числе имеющими намерение осуществлять регулярные перевозки или осуществляющими регулярные перевозки, а также органами местного самоуправления городского поселения «Забайкальское» и населением. Предложения об установлении, изменении, отмене маршрута рассматриваются в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации письменного обращения. Ответ о принятом решении направляется инициатору в письменной форме.

1.8.Утверждение паспорта внутригородского маршрута регулярных
перевозок и расписания регулярных перевозок пассажиров и багажа (далее - расписание движения) осуществляется администрацией городского поселения «Забайкальское».

1.9. Выдача маршрутных карт осуществляется организатором пассажирских перевозок. Карта муниципального маршрута регулярных перевозок выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту.

1.10. Оформление, переоформление и выдача свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок осуществляется организатором пассажирских перевозок.

1.11. Изменение маршрута, его паспорта и расписания движения осуществляется по согласованию с организатором пассажирских перевозок. Внесенные изменения доводятся в соответствии с действующим законодательством до сведения населения перевозчиком не позднее чем за 10 дней до начала осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа с
учетом внесенных изменений.

 1.12. Стоимость (тариф) на проезд по маршруту устанавливается Региональной службой по тарифам и ценообразованию Забайкальского края по предъявлению отобранным по результатам конкурса Перевозчиком экономически-обоснованных затрат на организацию маршрута в указанный орган.

II. Определение порядка выдачи, приостановления и прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

2.1. Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и картами соответствующего маршрута регулярных перевозок.

2.2. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее - открытый конкурс) при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому маршруту, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданного без проведения открытого конкурса по основаниям, предусмотренным [пунктом 1 части 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/04a1c05e1601fba57f56a8a7985a0d53f76d0fe8/#dst100482) статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ;

3) в случае, если в соответствии со [статьей 18](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/c8358a82f898f05e788eb283bd39e6b2bf440e1f/#dst100164)  Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ в отношении данного маршрута принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

4) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по измененному маршруту, в отношении которого в сроки, которые предусмотрены [частью 3.1 статьи 12](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/dd971416e9e4520d9f43654e174d68a909ebe879/#dst100464) или [частью 8 статьи 13](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/f69bc9dc2b983420f52e94aef5efc77e71cec7e2/#dst100133)  Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества не обратились в уполномоченный орган местного самоуправления с заявлением о продлении действия ранее выданных им свидетельств и карт данного маршрута на следующий срок в соответствии с принятым решением об изменении данного маршрута.

2.3. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

1) после наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо [пунктом 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/ac3c24555819ec6a7424c4aaccb9836225c17c0d/#dst100288), [2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/ac3c24555819ec6a7424c4aaccb9836225c17c0d/#dst100289) или [7 части 1 статьи 29](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/ac3c24555819ec6a7424c4aaccb9836225c17c0d/#dst100494)  Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса. По обстоятельствам, предусмотренным частью 10 статьи 24  Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, выдача свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт данного маршрута победителю открытого конкурса, признанного несостоявшимся, не допускается;

2) по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

2.4. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

2.5. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются на срок не менее чем пять лет в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. Если до истечения срока действия указанных свидетельства и карт данного маршрута не наступят обстоятельства, предусмотренные [пунктом 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/ac3c24555819ec6a7424c4aaccb9836225c17c0d/#dst100288), [2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/ac3c24555819ec6a7424c4aaccb9836225c17c0d/#dst100289), [3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/ac3c24555819ec6a7424c4aaccb9836225c17c0d/#dst100290) или [7 части 1 статьи 29](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/ac3c24555819ec6a7424c4aaccb9836225c17c0d/#dst100494) либо [пунктом 4 части 2 статьи 19](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182659/04a1c05e1601fba57f56a8a7985a0d53f76d0fe8/#dst100481)  Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, действие указанных свидетельства и карт данного маршрута продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельства и карт данного маршрута на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

2.6. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

* 1. В случае получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок перевозчик обязан:

оформить в соответствии с требованиями действующего законодательства внешнюю и внутреннюю экипировки подвижного состава;

соблюдать нормативные акты об организации пассажирских перевозок;

обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств в порядке и сроки, определяемые действующим законодательством.

2.8.Организатор прекращает действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

а) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

1. вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;
2. обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;
3. окончание срока действия данного свидетельства в случае, если оно выдано на срок не более 180 (ста восьмидесяти) дней, без проведения открытого конкурса;
4. вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок;
5. вступление в силу решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам;
6. расторжение договорных отношений на право осуществления транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское».

2.9. По обстоятельствам, предусмотренным подпунктом в) пункта 2.8 настоящего Положения, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении 90 (девяноста) дней со дня поступления заявления о прекращении действия данного свидетельства в администрацию городского поселения «Забайкальское». До истечения указанного срока юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся с таким заявлением, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством. По остальным обстоятельствам действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается с момента наступления данных обстоятельств.

2.10. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, вправе обратиться в уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший данное свидетельство, с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через 30 (тридцать) дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок. Уполномоченный орган местного самоуправления размещает на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня его поступления.

2.11. Уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, обращаются в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

а) не осуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации предусмотренных данным свидетельством перевозок по маршруту регулярных перевозок в течение более чем, 3 (трех) дней подряд;

б) неоднократное, в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 3 - 5 статьи 11.33 [Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях](http://docs.cntd.ru/document/901807667);

в) расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

г) расторжение договорных отношений на право осуществления транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское»;

д) иные обстоятельства, предусмотренные договором на право осуществления транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское».

2.12. Действие карт маршрута регулярных перевозок прекращается со дня расторжения договорных отношений на право осуществления транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское», прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту.

2.13. Действие договорных отношений на право осуществления транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское», свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливаются в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

III. Взаимодействие организатора пассажирских перевозок с перевозчиком

и автовокзалом

1. Взаимодействие организатора пассажирских перевозок с
перевозчиками и автовокзалами осуществляется на основании заключенных
договоров и в соответствии с настоящим Положением.
2. Все возникающие в процессе взаимодействия противоречия и
разногласия решаются путем переговоров. В противном случае споры решаются
в соответствии с действующим законодательством.

IV. Организация контроля за осуществлением пассажирских перевозок

1. Контроль за осуществлением пассажирских перевозок осуществляется организатором пассажирских перевозок в пределах своих полномочий с привлечением других заинтересованных органов в пределах их полномочий.
2. Контроль за осуществлением пассажирских перевозок предусматривает проведение проверок:

а) выполнения водителями, кондукторами, работниками автовокзала своих должностных обязанностей;

б) соблюдения расписания движения на маршрутах;

в) правильности оформления путевой документации;

г) наличия на транспортном средстве маршрутной карты, выдаваемой организатором пассажирских перевозок, ее соответствия маршруту, на котором работает перевозчик и категории транспортного средства, указанного в договоре.

V. Ответственность за нарушение настоящего Положения

5.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 2

 к постановлению администрации

городского поселения «Забайкальское»

№ 56 от 14.02.2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом

1. Общие положения
	1. Комиссия по организации осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское» (далее - Комиссия) образована для выработки решений по вопросам развития пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское».
	2. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации городского поселения «Забайкальское».
	3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

П. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1. Организация взаимодействия перевозчиков, автовокзала и других участников рынка перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования рынка перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом, в том числе по предотвращению незаконной предпринимательской деятельности на рынке перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.
2. Участие в выработке решений по реформированию рынка перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.
3. Участие в разработке перспективных планов развития маршрутной сети на территории городского поселения «Забайкальское».
4. Организация работы по изучению состояния транспортного обслуживания населения на всех видах перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, а также прогнозированию развития общей ситуации на рынке пассажирских автотранспортных услуг.

III. Права Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

1. Запрашивать и получать от органов исполнительной власти, выполняющих функции организатора пассажирских перевозок, иных органов государственной власти, перевозчиков, автовокзалов необходимые для деятельности комиссии документы, материалы и информацию.
2. Заслушивать отчеты и информацию представителей перевозчиков, автовокзала, общественных и других организаций, специалистов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также давать им рекомендации о принятии необходимых мер.
3. Подготавливать предложения по внесению изменений в правовые акты по вопросам регулирования рынка перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.
4. Рассматривать в пределах своей компетенции ходатайства союзов, ассоциаций и заявки перевозчиков и принимать решения:
5. об открытии, согласовании новых и закрытии внутригородских маршрутов регулярных перевозок;
6. об изменении схем движения и количества рейсов на маршрутах;
7. о допуске перевозчика к обслуживанию маршрута;
8. по иным вопросам, представленным на комиссию по инициативе организатора пассажирских перевозок, перевозчика, физических и юридических лиц.

IV. Организация и порядок работы комиссии

1. Комиссия проводит свою работу в соответствии с планом, утверждаемым председателем Комиссии.
2. Основная форма работы Комиссии - заседание. На заседании рассматриваются вопросы, отнесенные к ведению Комиссии. Заседания Комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. Председатель Комиссии имеет право назначать проведение внепланового заседания.

Документы и материалы, являющиеся предметом обсуждения на заседании Комиссии, направляются всем членам Комиссии не позднее чем за три дня до даты его проведения.

5.3. Комиссия может создавать группы для оперативного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции, и подготовки решений по ним.

1. Решения Комиссии принимаются путем голосования. Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании принимает участие не менее 2/3 членов ее состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Комиссии.
2. Проведение заседания Комиссии и принятые решения отражаются в протоколе заседания. Протокол ведется и готовится секретарем Комиссии, подписывается членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и утверждается ее председателем. Все заявления по повестке дня, сделанные в письменной форме членами Комиссии, приобщаются к протоколу заседания Комиссии.

Приложение 3

к постановлению Администрации

городского поселения «Забайкальское»

№ 56 от 14.02.2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого конкурса на право обслуживания внутригородских маршрутов регулярных перевозок на территории городского поселения «Забайкальское»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях удовлетворения потребностей населения городского поселения «Забайкальское» в перевозках пассажиров и багажа автомобильным транспортом на внутригородских маршрутах, повышения безопасности дорожного движения, улучшения культуры и качества обслуживания пассажиров и определяет порядок проведения открытого конкурса на право обслуживания внутригородских маршрутов регулярных перевозок (далее - Конкурс), посредством получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту городского поселения «Забайкальское».

1.2. Предметом открытого конкурса является заключение договора на право осуществления транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское» и получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

1.3. Организатором Конкурса является Администрация городского поселения «Забайкальское».

1.4. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам обеспечивается посредством проведения открытого конкурса на право осуществления транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское", и последующем заключении договоров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Участниками открытого конкурса могут быть юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, имеющие лицензию на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом, а также соответствующие требованиям, установленные конкурсной документацией.

1.6. Открытый конкурс объявляется организатором в следующие сроки:

1. не позднее чем через 90 (девяносто) дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок;
2. не позднее чем через тридцать дней со дня вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, вступления в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства, обращения юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства.

1.7. Перед проведением открытого конкурса организатор открытого конкурса обязан:

1. определить и утвердить перечень маршрутов, выставляемых на открытый конкурс, а также условия и порядок их обслуживания;
2. утвердить состав конкурсной комиссии;
3. утвердить конкурсную документацию;
4. установить сроки проведения открытого конкурса.

1.8.Конкурсная документация должна содержать следующую информацию:

1. данные о маршрутах, выставленных на Конкурс (схема маршрута);
2. требования к участникам Конкурса;
3. критерии, на основании которых будут оцениваться участники Конкурса (перечень показателей, оценка их в баллах, правила оценки и определения победителей);
4. требования к заявкам на участие в Конкурсе;
5. сведения о порядке, месте и сроке подачи заявок;
6. способы и порядок разъяснения положений конкурсной документации;
7. сведения о месте, дате, времени и порядке рассмотрения Заявок.
	1. Организатор Конкурса вправе вносить изменения в конкурсную документацию до даты окончания приема Заявок. При этом внесенные изменения доводятся до всех претендентов, получивших в установленном порядке конкурсную документацию.
	2. Организатор Конкурса представляет конкурсную документацию юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, изъявившим желание принять участие в конкурсе в электронном виде на магнитном носителе.

1.11. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте администрации городского поселения «Забайкальское» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в иных средствах массовой информации.

1.12. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;
2. Предмет открытого конкурса;
3. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
4. Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;
5. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

1.13. Извещение о проведении открытого конкурса может включать в себя иные, предусмотренные законом субъекта Российской Федерации, муниципальным нормативным правовым актом сведения.

1.14. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном организатором открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

1.15. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1. наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;
2. наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрутов регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;
3. не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;
4. отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;
5. наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества). Заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества.

1.16. Требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе устанавливаются конкурсной документацией, утвержденной главой администрации городского поселения «Забайкальское».

* 1. Требования к участникам Конкурса, установленные настоящим
	Положением и организатором Конкурса, предъявляются ко всем участникам
	Конкурса и должны содержаться в конкурсной документации. Предъявление к
	участникам Конкурса требований, не предусмотренных конкурсной
	документацией, не допускается.
	2. Организатор Конкурса обязан отстранить участника Конкурса от
	участия в Конкурсе на любом этапе его проведения в случае представления
	последним недостоверных сведений о его соответствии установленным
	организатором Конкурса требованиям.

1.9 Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

а) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

б) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

в) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок;

г) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

1.10. Шкала для оценки критериев устанавливается конкурсной документацией.

1.11. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

1.12. В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

1.13. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

1.14. По результатам открытого конкурса договор на право осуществления транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское» и свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

II. Конкурсная комиссия

2.1. Для рассмотрения заявок, оценки участников Конкурса, выявления
победителей Конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации
организатор Конкурса создает конкурсную комиссию (далее — Комиссия) на основе комиссии по организации осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории городского поселения «Забайкальское».

В состав Комиссии могут включаться иные лица, за исключением представителей юридических лиц и физических лиц, входящих вместе с претендентами (участниками) Конкурса в одну группу лиц, и (или) аффилированные лица. Понятия группы лиц и аффилированных лиц определяются антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Для участия в заседаниях Комиссии могут быть приглашены независимые наблюдатели.

2.2. Комиссия:

1. рассматривает представленные организатором конкурса Заявки;
2. по окончании срока приема Заявок оформляет протокол об итогах приема Заявок;
3. принимает решение о допуске (об отказе в допуске) претендентов к участию в Конкурсе и оформляет протокол об определении участников Конкурса;
4. определяет победителя Конкурса и оформляет протокол об итогах Конкурса.

2.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества членов Комиссии с правом решающего голоса. При голосовании каждый член Комиссии с правом решающего голоса имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на ее заседании присутствует не менее половины ее членов с правом решающего голоса. Передача (делегирование) голоса члена Комиссии другому лицу не допускается; замена члена Комиссии производится путем внесения соответствующих изменений в состав Комиссии.

2.4. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании Комиссии. При подписании протоколов члены Комиссии письменно фиксируют свое мнение, проставляя «за» или «против».

Решения Комиссии не позднее 2 рабочих дней после их принятия подлежат утверждению организатором Конкурса и с этой даты вступают в силу.

2.5. Информация об итогах проведенного Конкурса размещается в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Администрации городского поселения «Забайкальское».

III. Порядок проведения Конкурса

* 1. Прием заявок на участие в Конкурсе с прилагаемыми к ним документами осуществляется в течение срока, установленного в конкурсной документации. Срок подачи Заявок на участие в конкурсе указывается в извещении о проведении Конкурса.
	2. . Заявки на участие в Конкурсе подаются в порядке, предусмотренном
	конкурсной документацией. Организатор Конкурса выдает претенденту расписку
	в получении Заявки на участие в Конкурсе с указанием даты и времени ее
	получения.

Днем подачи заявки на участие в Конкурсе считается день ее вручения организатору Конкурса или день ее передачи в организацию почтовой связи для пересылки организатору Конкурса.

* 1. Заявки на участие в Конкурсе, поданные по истечении срока,
	установленного конкурсной документацией, не принимаются и возвращаются
	подавшим их претендентам.
	2. . По окончании срока приема Заявок на участие в Конкурсе Комиссия
	оформляет протокол об итогах приема Заявок.
	3. После окончания срока приема Заявок Комиссия определяет
	претендентов, соответствующих требованиям, предусмотренным разделом II
	настоящего Положения, и принимает решение о допуске (об отказе в допуске)
	претендентов к участию в Конкурсе.

Решение Комиссии о допуске (об отказе в допуске) претендентов к участию в Конкурсе оформляется протоколом об определении участников Конкурса, в котором указываются претенденты, признанные участниками Конкурса, а также претенденты, которым было отказано в допуске к участию в Конкурсе, и основания отказа.

Претендент приобретает статус участника Конкурса с даты утверждения организатором Конкурса протокола об определении участников Конкурса.

Организатор Конкурса обязан поставить в известность каждого претендента о принятом решении путем направления уведомления в письменной форме в течение 10 дней с даты утверждения протокола об определении участников Конкурса.

* 1. Рассмотрение Заявок на участие в Конкурсе и определение победителя
	Конкурса производятся Комиссией в соответствии с конкурсной документацией.
	2. Если участие в Конкурсе принял только один участник, он признается
	победителем Конкурса.
	3. Решения Комиссии о победителях Конкурса оформляются протоколом
	об итогах Конкурса, в котором указываются участник Конкурса, признанный
	победителем, остальные участники Конкурса, результаты оценки каждого
	участника Конкурса по каждому из примененных критериев оценки.
	4. Организатор Конкурса обязан после утверждения протокола об итогах
	Конкурса в соответствии с действующим законодательством:
	5. разместить в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Администрации городского поселения «Забайкальское» информацию о результатах проведения Конкурса;
	6. уведомить каждого участника Конкурса о принятом решении путем вручения ему под роспись копии протокола об итогах Конкурса или направления его по почте заказным письмом в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения;
	7. заключить с победителями Конкурса договоры на выполнение пассажирских перевозок на условиях и в соответствии с конкурсной документацией и результатами Конкурса.
	8. Не допускается включения в договор на выполнение пассажирских
	перевозок условий его выполнения, не предусмотренных конкурсной документацией.
	9. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных договором и свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через 90 (девяносто) дней со дня проведения открытого конкурса.
	10. Решения, принятые Комиссией и организатором Конкурса при проведении Конкурса, могут быть обжалованы в судебном порядке в
	соответствии с действующим законодательством.